**北京理工大学因公出国（境）费用结算单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **国际交流合作处/港澳台办公室审核团组出访情况** | | | | | |
| 出国任务批复文号 | 外出字[2023] 号 | | | | |
| 实际出访国家（地区） |  | | | | |
| 实际出国（境）日期 | 2023年 月 日 至 2023年 月 日，共 天 | | | | |
| 在已批准出访的城市  实际停留天数 | 如：巴黎3天；里昂2天（如未缩减天数，原则上应与出访前申报日程一致） | | | | |
| 实际出国（境）人数及姓名 |  | | | | |
| 出访团长签字确认 |  | | | | |
| 国际交流合作处/港澳台办公室审核 | 签字、盖章： | | | | |
| **计划财务部审核出访经费支出情况** | | | | | |
| **外币支出** | | | | | |
| **一、包干项目** | **币种** | **金额** | **汇率** | **折合人民币** | **备注** |
| 1、伙食费 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2、公杂费 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **二、据实报销项目** | **币种** | **金额** | **汇率** | **折合人民币** | **备注** |
| 1、住宿费 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2、城市间交通费 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3、其他 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **外币支出合计** | —— | —— | —— |  |  |
| **人民币支出** | | | | | |
| **费用类别** | **金额** | | | **备注** | |
| 1、国际旅费 |  | | |  | |
| 2、出国签证费 |  | | |  | |
| 3、保险费 |  | | |  | |
| 4、其他 |  | | |  | |
| **人民币支出合计** |  | | |  | |

**注：外币支出请按国别、城市、停留天数在备注栏内予以列明。**

经费负责人： 经办人：